

„Ich bin auch in deiner Tasche.“

Bayern Card-Services GmbH (BCS) ist als Dienstleister der Sparkassen-Finanzgruppe und Partner von ca. 300 Kreditinstituten einer der deutschlandweit führenden Anbieter für Kreditkartenprocessing, d.h. wir gestalten alle Prozesse, die zur Herausgabe und Bearbeitung einer Kreditkarte notwendig sind. Unsere Mitarbeiter überzeugen jeden Tag aufs Neue mit Know-how und Engagement – z.B. bei der Beratung der Emittenten in strategischen Fragen, Produktentwicklung, Vermarktung sowie in den Bereichen Kundenbetreuung, Prävention, Reklamations-/Betrugsbearbeitung und im Verrechnungsservice.

Wir suchen einen/eine

Junior Projektmanager (m/w/d) Zentrale Projektsteuerung & Projektmanagement

Zur Verstärkung des zentralen Projektmanagementteams wird ab sofort in Vollzeit ein(e) in methodischer, sozialer und unternehmensbezogener Hinsicht qualifizierte(r) Junior Projektmanager(in) gesucht.

Ihre Aufgaben:

Zu Ihren Aufgaben gehört:

- Unterstützung bei der Koordination, Überwachung und Steuerung bereichsübergreifender Projekte des Unternehmens und der Abteilungen
- Übernahme von Administrations- und Dokumentationsaufgaben im Rahmen der (Multi-) Projektsteuerung (Projekt-Management-Office)
- Anwendung und Entwicklung von Methoden, Techniken, Werkzeugen, Leitfäden und Richtlinien des Projektmanagements
- Vorbereitung von Entscheidungs- und Planungsvorlagen für Management- und Kundengremien
- Unterstützung bei der Erstellung und Qualitätssicherung von fachlichen Anforderungskonzepten und Lastenheften zur technischen Umsetzung sowie Begleitung fachlicher Abnahmen von technischen Umsetzungen
- Übernahme von (Teil-)Projektleitungen interner Projekte

Ihr Profil:

- Erfolgreicher Abschluss des Studiums der Wirtschaftswissenschaften oder eines vergleichbaren Ausbildungsniveaus mit kaufmännischem Hintergrund oder Ausbildung zum Sparkassenfachwirt / Bankkaufmann idealerweise mit Fortbildung in Richtung Projektmanagement und Projektsteuerung
- Fähigkeit, Projektthemen fachlich zu strukturieren und konzeptionell zu bearbeiten sowie Projektmanagement-Themen zu reflektieren und an veränderte Begebenheiten anzupassen
- Hohe analytische Fähigkeiten, ausgeprägte Kommunikationsstärke sowie strukturierte Arbeitsweise mit klarer Zielorientierung
- Sicheres Auftreten und gewandt in der Zusammenarbeit mit Kollegen aus den verschiedensten Abteilungen sowie Freude am Präsentieren und an neuen Herausforderungen
- Fähigkeit zur Moderation und Lösungsfindung bei projektualen Interessenskonflikten
- Idealerweise erste Erfahrung im Kreditkartengeschäft und/oder mit kartengebundenen Zahlungsverfahrensabwicklungsverfahren
- Fit im Umgang mit MS Office (insbesondere Excel) und gute Englischkenntnisse

Unser Angebot:

- Eine vielseitige und herausfordernde Tätigkeit mit individuellen Entwicklungsmöglichkeiten
- Eine leistungsgerechte Vergütung
- Flexible Arbeitszeiten
- Work-Life-Balance
- 30 Tage Urlaub pro Jahr
- Ein sympathisches Team und kollegiale Atmosphäre
- Ein schönes Büro im Herzen von München
- Sehr gute Erreichbarkeit mit Öffentlichen Verkehrsmitteln
- Kostenlose Getränke (Wasser, Kaffee und Tee)
- Ein schöner Aufenthaltsraum mit angeschlossener Dachterrasse

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins per E-Mail an bewerbungen@bayerncard.de

Bayern Card-Services GmbH

Barer Str. 24
80333 München
Internet: www.bayerncard.de

Die Daten, die Sie uns überlassen, verarbeiten wir elektronisch. Wir geben Ihre Daten ausschließlich intern an die für die Stelle zuständigen Führungskräfte weiter. Ihre Daten werden ausschließlich für das Bewerbungsverfahren genutzt und nach Ablauf von 3 Monaten nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens gelöscht.

Veröffentlichungsdatum 22.02.2019